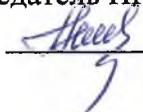


Утвержден
на заседании профкома
протокол № 16 от 12.12.2025 г.
председатель ППО МБДОУ № 47
 В.В. Николаева

ПЛАН
профсоюзного комитета
МБДОУ «Центр развития ребенка-детский сад № 47 «Айгуль»
на 2026 год

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
I. Профсоюзные собрания			
1.1	О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении режима труда и отдыха. Об утверждении графика отпусков на 2026 год.	Декабрь	Председатель ПО, профком
1.2	Об утверждении плана работы на новый 2026 год. Об утверждении Плана корпоративной программы по укреплению здоровья сотрудников на 2026год. Об утверждении Соглашения по охране труда.	Январь	Заведующий, председатель ПО, профком
1.3	Об утверждении сметы расходов профсоюзной организации на 2026 год.	Февраль	Председатель ПО, профком
1.4	Довыборы в состав профсоюзного комитета	По мере надобности	Председатель ПО, профком
1.5	О взаимодействии профсоюзной организации и администрации МБДОУ по улучшению условий труда работников. О работе администрации и профкома по соблюдению трудового законодательства. О ходе выполнения Коллективного договора и соглашения по охране труда за 2025- 2026 уч.год	Май	Заведующий, председатель ПО, профком
II.Заседания Профсоюзного комитета			
2.1	О выделении материальной помощи членам Профсоюза. О выделении денежной суммы по случаю праздничного события члена профсоюза (юбилей, свадьба)	В течение года	Председатель ПО, профком
2.2	Обновление информации на профсоюзной страничке сайта ДОУ, профсоюзном уголке.	В течение года	
2.3	О реализации проекта «Тур выходного дня»	В течение года	Председатель ПО, профком
2.4	О подготовке к отчетно-выборному профсоюзному собранию	При необходимости	Заведующий, председатель ПО, профком
2.5	О состоянии готовности групповых и вспомогательных помещений детского сада,	Август -	Ст.воспитатель,

	<p>соблюдения условий охраны труда к началу учебного года.</p> <p>Об участии профкома в проведении аттестации педагогических кадров.</p> <p>О проведении рейда по групповым помещениям детского сада с целью анализа состояния условий охраны труда в ДОУ.</p>	сентябрь	председатель ПО, профком, комиссия по ОТ
2.6	<p>О плане работ на учебный 2026-2027 год</p> <p>О совместной работе профсоюзной организации и администрации МБДОУ по созданию благоприятного морально-психологического климата в коллективе и укреплению здоровья членов Профсоюза.</p> <p>О работе профсоюзной рубрики сайта МБДОУ.</p> <p>О выделении денежных средств со счета первичной организации для проведения культурно-массового мероприятия, посвященного «Дню дошкольного работника».</p>	Сентябрь	Заведующий, председатель ПО, профком
2.7	Об обеспечении новогодними подарками детей сотрудников – членов профсоюза	Сентябрь	Заведующий, председатель ПО, профком
2.8	<p>О проведении новогоднего вечера для сотрудников ДОУ.</p> <p>О выделении денежных средств со счета первичной организации для проведения дня здоровья.</p>	Декабрь	Заведующий, председатель ПО, профком
2.9	<p>О проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня защитников Отечества и Международный женский день 8 марта.</p> <p>О выделении денежных средств со счета первичной организации для проведения спортивно- оздоровительного мероприятия посвященного Дню защитников Отечества и Международному женскому дню .</p>	Февраль-март	Председатель ПО, заведующий
2.10	<p>Об организации санаторно-курортного лечения сотрудников и членов их семей на летний период 2026г.</p> <p>Об организации летнего оздоровительного отдыха для детей членов профсоюза на 2026г.</p>	Апрель	Председатель ПО, профком
2.11	<p>Об итогах проверки правильности оформления личных дел, трудовых книжек.</p> <p>Об оказании материальной помощи и поощрении членов профкома по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы.</p>	Декабрь	Заведующий, председатель ПО, профком
III. Культурно – массовая работа			
3.1	Организация поздравления именинников, юбиляров.	В течение года	Члены комиссии
3.2	Участие в спортивных мероприятиях Набережночелнинской городской профсоюзной организации «Первенство среди образовательных учреждений по теннису, шахматам», выездах на природу, посещение спектаклей, концертов.	В течение года	Члены комиссии

3.3	Планирование работы на учебный год. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза.	Сентябрь	Члены комиссии
3.4	Подготовка и проведение Дня дошкольного работника	Сентябрь	Председатель ПО, члены комиссии
3.5	Участие в городском спортивном мероприятии «Кросс нации»	Сентябрь	Инструктор по физической культуре
3.6	Городской субботник по уборке территории ДОУ	Сентябрь-октябрь	Заведующий, председатель ПО
3.7	«И года нам нипочём, ведь мы молоды душой!» - проведение праздничного мероприятия, посвященное международному дню пожилых людей.	Октябрь	Культурно-массовая комиссия, члены комиссии
3.8	Профилактика простудных заболеваний среди работников детского сада.	Ноябрь	Старшая медсестра
3.9	Подготовка и проведение новогодней ёлки для детей сотрудников детского сада.	Декабрь	Председатель ПО, члены комиссии
3.10	Подготовка и проведение «Новогоднего огонька» для сотрудников ДОУ.	Декабрь	Председатель ПО, члены комиссии
3.11	Участие в соревнованиях «Лыжня Татарстан-2026» и др.	Февраль	Заведующий, председатель ПО
3.12	Участие в конкурсе художественной самодеятельности среди работников отрасли образования.	Февраль - март	Культурно-массовая комиссия, члены комиссии
3.13	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника отечества и Международному женскому дню 8 Марта.	Февраль - март	Культурно-массовая комиссия, члены комиссии
3.14	Городской субботник по уборке территории ДОУ.	Апрель	Заведующий, председатель ПО
3.15	Участие в городских митингах, посвященных 1 и 9 Мая. Чествование ветеранов ВОВ и тыла ко Дню Победы.	Май	Культурно-массовая комиссия, члены комиссии

IV. Организационно – методическая работа

4.1	Обеспечение своевременного рассмотрения письменных и устных заявлений членов Профсоюза, оформления протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний.	В течение года	Председатель ПО, члены комиссии
4.2	Оказание членам Профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи.	В течение года	Председатель ПО, члены комиссии
4.3	Оформление профсоюзного уголка «Профсоюзный вестник». Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	В течение года	Председатель ПО, члены комиссии
4.4	Сверка учета членов Профсоюза 2026 года	В течение года	Контрольно-ревизионная комиссия
4.5	Организация контроля за расходованием профсоюзных средств	В течение года	Контрольно-ревизионная комиссия
4.6	Проверка правильности взимания членских взносов.	В течение года	Контрольно-ревизионная комиссия

4.7	Оформление заявок на санаторно-курортное лечение работников детского сада.	В течении года по заявлению работника	Председатель ПО
4.8	Обновление профсоюзной рубрики на официальном сайте детского сада.	Постоянно	Члены комиссии
4.9	Участие в заседаниях балансовой комиссии	Постоянно	Председатель ПО
4.10	Составление плана работы на новый 2026-2027 учебный год	Август - сентябрь	Председатель ПО, члены комиссии
4.11	Подача заявок на Новогодние подарки для детей членов Профсоюза	Октябрь	Председатель ПО
4.12	Совместно с администрацией рассмотрение графика отпусков работников на 2027 год.	Декабрь	Председатель ПО, члены комиссии
4.13	Оформление заявок на организацию летнего отдыха детей и работников в летне-оздоровительных лагерях.	Апрель	Председатель ПО
4.14	Проверка правильности оформления личных дел, трудовых книжек.	Май	Контрольно-ревизионная комиссия